

OPORTUNIDADE DE ESTÁGIO

399193/1



Acesse o QR CODE ou www.cieesc.org.br e pesquise o código da vaga no quadro de vagas

Cursos: Administração

Local: Centro - Chapecó

Setor: Administrativo

Horário: 8:00 às 14:00 horas, com total de 30 horas semanais

Atividades: - auxiliar no controle de contratos;
- auxiliar na organização das manutenções;
- auxiliar no processo de contratação de prestadores de serviço;
- auxiliar na realização de vistoria de equipamento;
- organização de documentação física e eletrônica;
- auxiliar na organização da agenda de eventos;
- realizar prestação de conta dos serviços realizados;
- confeccionar cronograma de serviços a serem realizados;
- auxiliar na análise de orçamento;
- realizar compra de materiais;
- auxiliar na gestão de fornecedores;
- atendimento a clientes via telefone e recepção.

Bolsa auxílio: R\$ 1.000,00

Benefícios: Vale/aux. transporte

Auxílio Transporte: R\$100,00 por mês

Requisitos: Oportunidade para estudantes a partir do 1º período.

interessou? mantenha seu cadastro atualizado e realize seu auto encaminhamento às vagas desejadas. em caso de dúvidas, fale conosco pelos telefones 3323- 4991, 3323-7143 ou 3323-7139. siga nosso canal de transmissão no [instagram.com/cieesc](https://www.instagram.com/cieesc) para mais divulgações de oportunidades.



@cieesc



(48) 98824-0468

