

VAGA

ASSISTENTE ADMINISTRATIVO DE OBRAS

REQUISITOS


- Ensino Médio concluído.
- Diferencial cursando ADM, Contábeis ou áreas afins.
- Diferencial experiência com controles de frotas e manutenções.
- Diferencial conhecimento em rotinas de requisições.

BENEFÍCIOS

- Refeitório (custo diário: R\$ 2,79)
- Seguro de vida
- Cartão Coopercard
- Fisioterapeuta
- Ginástica laboral
- Cartão de Todos
- Projeto Formar*
- UNIMED subsidiada pela empresa*
- Aux. transporte público (R\$ 175,00)**

*Conforme regras da empresa

**Sem desconto para o colaborador

 Distrito Industrial

Horário: 07:30 às 12:00 e 13:07 às 17:25



ENVIE SEU CURRÍCULO:

curriculo@rissi.com.br

49 9909-0207

ou acesse nosso site e
candidate-se.

Saiba mais sobre nossa empresa

e nossos benefícios:  rissi.com.br

***Vaga disponível para PCD**

VAGA

ASSISTENTE TÉCNICO DE OBRAS

REQUISITOS


- Preferencial cursando Engenharia, Arquitetura ou Tecnólogo de Edificações.
- Conhecimentos de Excel.
- CNH tipo B.

BENEFÍCIOS

- Refeitório (custo diário: R\$ 2,79)
- Seguro de vida
- Cartão Coopercard
- Fisioterapeuta
- Ginástica laboral
- Cartão de Todos
- Projeto Formar*
- UNIMED subsidiada pela empresa*
- Aux. transporte público (R\$ 175,00)**

*Conforme regras da empresa

**Sem desconto para o colaborador

 Distrito Industrial

Horário: 07:30 às 12:00 e 13:07 às 17:25



ENVIE SEU CURRÍCULO:

curriculo@rissi.com.br

49 9909-0207

ou acesse nosso site e
candidate-se.

Saiba mais sobre nossa empresa

e nossos benefícios:  rissi.com.br

***Vaga disponível para PCD**